

LICEUL TEHNOLOGIC "ELIE RADU,,
BD. ENERGETICIENILOR NR. 5, SECTOR 3
Nr. ...1105... / 23.06.2021...

ANUNȚ
CONCURS pentru ocuparea unui post de
ADMINISTRATOR FINANCIAR

Liceul Tehnologic "Elie Radu", București, organizează concurs pentru ocuparea unui post de ADMINISTRATOR FINANCIAR, pe perioadă nedeterminată, normă întreagă.

Concursul va consta în două probe, la sediul unității în București, Bd. Energeticienilor nr. 5, Sector 3, după cum urmează:

- proba scrisă, în data de 16.07.2021, ora 9,00;
- interviul în data de 16.07.2021, ora 12,00

Condiții generale de participare la concurs:

Condițiile generale de participare la concurs sunt cele prevăzute la art.3 din Regulamentul - Cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice (HG 286/2011, publicat în M.Of.221 din 31.03.2011 cu modificările și completările ulterioare):

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Conditii specifice minime:

- Studii superioare în specialitate
- Disponibilitate la timp de lucru prelungit
- Cunoștințe de legislație specifică locului de muncă
- Cunoștințe de utilizare a softului contabil Forexebug
- Cunoștințe utilizare SICAP
- Experiență minim 2 ani în învățământ pentru cerințele postului

Bibliografie concurs:

- Legea contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 500/2002 a finanțelor publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea Educației Naționale nr 1/2011 cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr 1139/2015 privind modificarea și completarea ordinului Ministrului Finanțelor 923/2014 pentru aprobarea Normelor Metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu;
- Legea nr. 22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătura cu gestionarea bunurilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Decret nr 209/1976 pentru aprobarea regulamentului operațiunilor de casa;
- OMFP nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu completările și modificările ulterioare;
- Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr 1917/2005 pentru aprobarea normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordin 2021/2013 – pentru modificarea și completarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1.917/2005;
- Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
- Ordinul nr 1954/2005 pentru aprobarea Clasificației indicatorilor privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr 15/1994 privind amortizarea capitalului imobilizat în active corporale și necorporale, cu modificările și completările ulterioare;
- OMFP nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;
- Legea nr. 53/2003 – Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr 284/2010 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice;
- OUG 158/2005 privind concediile și indemnizațiile de asigurări sociale de sănătate;
- Ordinul nr 629/2009 privind întocmirea și depunerea situațiilor publice cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr 720/2014 pentru aprobarea normelor metodologice privind execuția bugetelor de venituri și cheltuieli ale instituțiilor publice cu modificările și completările ulterioare.

Tematică pentru concurs:

1. Organizarea contabilității la unitățile de învățământ, respectiv înregistrările contabile și documentele în baza cărora se fac acestea, referitor la:
 - Contabilitatea activelor fixe;
 - Înregistrarea amortizării;
 - Închiderea conturilor și stabilirea rezultatului patrimonial;
 - Contabilitatea decontărilor cu personalul;
 - Contabilitatea materialelor de natura obiectelor de inventar și mijloace fixe;
 - Operațiunile privind decontările cu furnizorii;
 - Operațiunile privind decontările cu clienții;
 - Conturi la Trezoreria Statului și bănci.
2. Inventarierea patrimoniului instituțiilor publice
3. Documente justificative care stau la baza înregistrărilor în contabilitate și păstrarea lor
4. Angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice precum și organizarea, evident și raportarea angajamentelor bugetare și legale
5. Finanțarea și baza materială a învățământului preuniversitar
6. Exercițarea controlului financiar preventiv
7. Achiziția directă, licitația deschisă și licitația restrânsă
8. Utilizare platforma FOREXEBUG
9. Utilizare platforma Finantare.org
10. Utilizare SIIIR (date financiare)

Condițiile de desfășurare a concursului:

- Înscrierile la concurs se fac la secretariatul liceului în perioada 24.06.2021 – 07.07.2021

- Luni – vineri între 9,00 – 14,00,
- Selecția dosarelor de concurs va avea loc în data de 08.07.2021, până la ora 16,00.
- Concursul se va organiza la sediul liceului după cum urmează;
 - proba scrisă în data de 16.07.2021, ora 09,00,
 - interviul în data de 16.07.2021, ora 12,00.

Condițiile de participare la concurs, actele necesare pentru înscriere și bibliografia se afișează pe site-ul liceului și la avizierul Liceului Tehnologic "Elie Radu"

. Informații suplimentare se pot obține la secretariatul școlii, la telefonul 0213466040 (luni –vineri 9,00 -14,00).

Actele necesare pentru înscrierea la concurs:

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

1. Cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului instituției;
2. Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
3. Copia certificatului de naștere;
4. Copia certificatului de căsătorie dacă este cazul
5. Copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
6. Copia carnetului de muncă conformă cu originalul, sau, după caz, o adeverință(e) care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor;
7. Copie extras REVISAL
8. Cazier judiciar în original;
9. Adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni și anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate (să conțină, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății);

10. Curriculum vitae însoțit de documente justificative;
10. Scrisoare de intenție (oferta candidatului);
11. Recomandare de la locul de muncă anterior;
12. Opisul dosarului în dublu exemplar, un exemplar se restituie candidatului cu înregistrarea înscrierii la concurs.

Actele prevăzute la punctele 2, 3, 4 și 5 vor fi prezentate și în original, în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Graficul de desfășurare a concursului:

Concursul se va desfășura la sediul unității Bd. Energeticienilor nr. 5, sector 3, București, după cum urmează:

Etapa de concurs	Data / perioada	Observații
Înscriere	24.06.2021 – 07.07.2021	L-V 9,00-14,00
Selectarea dosarelor -verificarea îndeplinirii condițiilor de participare la concurs	08.07.2021	Până la ora 16,00
Afișarea rezultatelor selecției candidaților care îndeplinesc condițiile de participare la concurs	08.07.2021	Ora 16,00
Înregistrarea contestațiilor privind rezultatele selecției candidaților	09.07.2021	9,00 -14,00
Afișarea rezultatelor după rezolvarea contestațiilor, privind selecția dosarelor	12.07.2021	Ora 16,00
Proba scrisă	16.07.2021	Ora 09,00
Interviu	16.07.2021	Ora 12,00
Afișarea rezultatelor	16.07.2021	Ora 16,00
Înregistrarea contestațiilor privind rezultatele probei scrise	19.07.2021	Orele 9,00-14,00
Afișarea rezultatelor după rezolvarea contestațiilor la proba scrisă	20.07.2021	Ora 14,00
Afișarea rezultatelor finale	20.07.2021	Ora 15,00

Eventualele contestații se depun secretariatul unității școlare în perioada menționată în grafic.

Rezultatul final este media aritmetică dintre punctajul de la proba scrisă, și punctajul de la interviu, care trebuie să fie minim 50 (cincizeci) puncte.

Candidatul declarat „admis” (candidatul cu media cea mai mare) se încadrează pe o perioadă de probă de 30 de zile.

